

Plan d'action et échéancier implantation le l'unité de formation clinique interprofessionnelle en CHSLD

UMF de St-Jérôme

Démarches	À qui s'adresse la démarche	Responsables	Échéancier	Fait
1. Conception du plan d'action et de l'échéancier		Suzanne Lebel	2016-02-24	√
2. Rencontre médecins & gestionnaires <ul style="list-style-type: none"> ▪ présenter le projet et en faire valoir les avantages ▪ établir collaboration 	MD superviseurs & gestionnaires	Johanne Lebeau	2016-02-24	√
3. Organisation physique de l'unité (70 à 80 résidents en hébergement) <ul style="list-style-type: none"> ▪ Regroupement de la clientèle ▪ Gérer les admissions en fonction de la création de l'unité de formation ▪ Se donner au moins 3 mois ▪ Transferts de médecins traitants plutôt que transfert de pts 	Gestionnaires	*****déjà	en place *****	√
4. Organisation d'un lieu physique de travail pour les médecins & professionnels superviseurs et leurs stagiaires	Gestionnaires		31 août 2016?	
5. Engagement de l'agente administrative pour l'unité <ul style="list-style-type: none"> ▪ Description de son rôle 	Gestionnaires		31 août 2016?	

6. Conception & organisation du fonctionnement de l'unité de formation clinique interprofessionnelle et du stage CHSLD	Md superviseurs	Médecins/gestionnaires?	30 juin 2016?	
7. Rencontres avec les ASI & les professionnels <ul style="list-style-type: none"> ▪ Informations sur l'implantation de l'unité de formation clinique interprofessionnelle ▪ Contribution à l'enseignement et à l'évaluation 	ASI & professionnels	À déterminer	31 mars 2016?	
8. Rencontres avec les équipes de soins <ul style="list-style-type: none"> ▪ Informations sur l'implantation de l'unité de formation clinique interprofessionnelle ▪ Contribution à l'enseignement et à l'évaluation 	Équipes de soins	À déterminer	31 mars 2016?	
9. Connaître la structure du personnel : ASI, inf. aux., PAB <ul style="list-style-type: none"> ▪ Structure jour/soir/nuit ▪ Structure fin de semaine 	MD superviseurs	À déterminer	31 mars 2016?	
10. Rencontres pour bien connaître le rôle de chaque professionnel <ul style="list-style-type: none"> ▪ Infirmières, inf. aux., inf. en prévention des infections, pharmacien, T.S., ergo., physio., nutritionniste, récréologue ou technicienne en loisirs, psychoéducateur, intervenant en soins spirituels... ▪ Infirmières SCPD, soins de plaies, soins de pieds... ▪ Fonctionnement de la pharmacie 	MD superviseurs	À déterminer	30 avril 2016?	

11. Connaître les outils cliniques utilisés par les infirmières et autres professionnels <ul style="list-style-type: none"> ▪ Rendre la liste des outils cliniques disponible 	MD superviseurs	À déterminer	30 avril 2016?	
12. Connaître la procédure d'accueil pour les nouveaux résidents en hébergement <ul style="list-style-type: none"> ▪ Rendre la procédure écrite disponible 	MD superviseurs	À déterminer	30 avril 2016?	
13. Connaître le processus d'admission infirmier <ul style="list-style-type: none"> ▪ Rendre document disponible 	MD superviseurs	À déterminer	30 avril 2016?	
14. Connaître les aide-mémoires médicaux pour les stagiaires en médecine familiale (externes et résidents) <ul style="list-style-type: none"> ▪ Processus d'admission, NIM, raisonnement clinique, accompagnement des proches lors de la phase terminale 	MD superviseurs		31 mai 2016?	
15. Mettre en place l'utilisation du formulaire de préparation de la visite médicale	Infirmières	Gestionnaires	31 mai 2016?	
16. Mettre en place l'utilisation de la grille d'évaluation que les infirmières doivent remplir avant de téléphoner au médecin traitant ou au médecin de garde	Infirmières & agente administrative	Gestionnaires	31 mai 2016?	
17. Connaître l'organisation et le fonctionnement des soins palliatifs en soins de longue durée <ul style="list-style-type: none"> ▪ Demander le document et le dépliant de Mont-Laurier 	MD superviseurs	À déterminer	31 mai 2016?	

18. Connaître l'organisation et le fonctionnement des rencontres interdisciplinaires en partenariat de soins <ul style="list-style-type: none"> ▪ Connaître le rôle du MD et celui des autres professionnels 	MD superviseurs	À déterminer	31 mai 2016?	
19. Mettre en place les rencontres de révision de la médication <ul style="list-style-type: none"> ▪ médecins/infirmières ou inf. aux./pharmaciens 	MD superviseurs Pharmaciens Inf./inf. aux	À déterminer	31 mai 2016?	
20. Connaître le comité des résidents <ul style="list-style-type: none"> ▪ Sa composition ▪ Son rôle 	MD superviseurs	À déterminer	30 juin 2016?	
21. Connaître le service des bénévoles <ul style="list-style-type: none"> ▪ Combien sont-ils? ▪ Reçoivent-ils une formation? ▪ Que peuvent-ils offrir? ▪ Comment obtenir leurs services? 	MD superviseurs	À déterminer	30 juin 2016?	
22. Promouvoir la collaboration et le partenariat de soins <ul style="list-style-type: none"> ▪ Processus continu 	MD superviseurs Professionnels Équipes de soins Gestionnaires	À déterminer	Processus continu	
23. Identifier les formations et le coaching nécessaires <ul style="list-style-type: none"> ▪ Aide possible de l'UdeM, via la DCP 	Gestionnaires	À déterminer	Automne 2016?	
24. Adhérer à un processus d'amélioration continue <ul style="list-style-type: none"> ▪ Aide possible de l'UdeM, via la DCP 	Gestionnaires	À déterminer	Automne 2016?	

25. Ouverture officielle de l'unité de formation clinique interprofessionnelle avec le stage intensif en CHSLD pour les résidents 1 en médecine familiale de l'UMF de St-Jérôme	MD superviseurs & gestionnaires	À déterminer	3 octobre 2016	