

COMITÉ du développement professoral

PROCÈS-VERBAL – Rencontre 2017-01-16 via Skype

PRÉSENTS-ES :

D^{re} **AGOUÈS**, Geneviève (des Faubourgs, co-responsable communication)
D^{re} **CAIREFON**, Nathalie (responsable externat)
D^{re} **GALARNEAU**, Sophie (des Faubourgs, co-responsable communication)
D^{re} **GOSSELIN**, Isabelle (St-Hubert, adjointe à la direction du programme)
D^{re} **MÉNARD**, Lyne (Baie-des-Chaleurs, responsable du développement professoral)
D^{re} **QUESNEL**, Catherine (des Hautes-Laurentides, représentante des professionnelles en relation d'aide)

EXCUSÉS-ES :

D^{re} **LABRECQUE**, Michèle Alexandra (représentante secteur urgence)
D^{re} **PELLAND**, Marie-France (Bordeaux-Cartierville, leader pédagogique/CPASS)

SUJETS		RÉSUMÉ	SUIVI
1.	Lecture et adoption Ordre du jour	Réunion débutée à 9 :02. Geneviève Agouès et Sophie Galarneau demande à ajouter un point au Varia: Participation du comité de communication au CDP. L'ordre du jour est accepté à l'unanimité.	
2.	Lecture et adoption du Procès-verbal de la réunion du 18 novembre 2016	Le procès-verbal de la dernière rencontre est adopté à l'unanimité.	
3.	Suivi du PV	Stéphanie Raymond-Carrier et Véronique Castonguay du CPASS ont répondues à l'invitation de Dre Ménard d'assister à nos réunions deux fois par année comme mentionné lors de la dernière réunion, elles étaient toutefois non disponibles aujourd'hui. Une des deux devrait être présente à la réunion de juin prochain. 4. Suivi, réunion du FDIG (<i>Faculty Development Interest Group</i>) au FMF:	

SUJETS		RÉSUMÉ	SUIVI
		• Rien à ajouter 5. Retour sur la Journée de développement professorale du 23 septembre 2016 (coûts): • Rien à ajouter • Nouvelle politique officielle concernant l'utilisation du CPASS à un coût raisonnable toujours en attente. 6. Journée interuniversitaire de développement professoral 2018: • À l'ordre du jour aujourd'hui, point 6 7. ASA • À l'ordre du jour aujourd'hui, point 4 8. Mise à jour CPS • À l'ordre du jour aujourd'hui, point 7 9. Journal club pédagogique • À l'ordre du jour aujourd'hui, point 8 10. Varia : Budget des comités Dre Ménard n'a pas eu le temps de soulever ce point avec Dr Pelletier. À venir	BUDGET COMITÉ: <i>Dre Ménard a envoyé un courriel à ce sujet à Dr Pelletier le 16 janvier. En attente de réponse.</i>
4.	AA DMFMU 11-12 MAI 2017 (Assemblée annuelle)	La personne qui pilotera le tout est toujours inconnue ainsi que le thème de l'événement. Il a été confirmé à Catherine Quesnel par Dr Pelletier que l'organisation du Forum des milieux est la responsabilité de Dre Tardif. Ateliers du vendredi PM 12 mai: • DLP101: Confirmé • PABP: Animatrice confirmée • Présentation interactive de 2X 90 minutes donnée par Gilbert Sanche sur <i>Les outils pour soutenir le raisonnement clinique</i> : Confirmée • Atelier de 3 heures sur <i>Les rôles et responsabilités des apprenants et des superviseurs en milieu d'enseignement</i> donné par CMQ: Confirmé • Atelier de 1,5 heures sur les membres inférieurs:	AA: <i>Dre Ménard a communiqué avec Dr Pelletier le 16 janvier. Attente de réponse.</i> FORUM DES MILIEUX: Isabelle Gosselin fera le suivi auprès d'Isabelle Tardif concernant le Forum des milieux. ATELIER MEMBRES INFÉRIEURS:

SUJETS		RÉSUMÉ	SUIVI
		Isabelle est en attente d'un retour d'appel de Dre Cantin - Atelier de 1,5 heure sur Le bien-être des résidents donné par madame Danièle Ramirez: Confirmé Reste à déterminer la durée: 1,5 ou 3 heures (tout dépend de la confirmation de l'atelier sur les membres inférieurs). Si ce dernier est confirmé, l'atelier sur le bien-être sera d'une durée de 3 heures, ce qui est souhaité. Suggestion de présentation de Catherine Quesnel pour le Forum des milieux du jeudi PM 11 mai: Présentation d'une quinzaine de minutes par Estelle Cochet, psychologue avec <i>background</i> de psychologue scolaire, d'un résumé de son travail auprès des résidents de l'UMF de Mont-Laurier - Suggestion retenue par Isabelle Gosselin Un atelier sur l'aide à mourir est suggéré par Sophie Galarneau s'il manque un atelier. Dre Ménard: Suggestion à explorer pour la journée de développement de septembre car l'Assemblée annuelle semble complète.	Isabelle Gosselin communiquera avec Dre Cantin ce mercredi 18 janvier pour confirmer l'atelier sur les membres inférieurs et avisera Catherine Quesnel avant le 30 janvier pour sa rencontre avec madame Ramirez. PRÉSENTATION D'ESTELLE COCHET: Catherine Quesnel fera parvenir les coordonnées d'Estelle Cochet à Isabelle Gosselin.
5.	Journée septembre 2017: Date et thème	Date: 22 septembre 2017 - Jumelée au <i>Comité de programme</i> du 21 septembre 2017 - Il n'est plus nécessaire de jumeler à la journée séduction des externes car nouveau format. Thème: Enseigner à l'ère du changement: opportunités et défis. Enjeux: - Pressions multiples: Clinique, de performance, pédagogiques (EPA), Balancer l'approche en accès adapté avec les exigences de continuité du Collège - Dossier électronique: Opportunités et défis - Résilience de s'adapter à tous ces changements et bouleversements, PAMQ, soutien de nos résidents et externes à travers tout ça.	PLÉNIÈRE: Réflexion et échanges de courriels concernant la personne qui animera la plénière du AM et celle du PM si maintenue.
6.	Journée interuniversitaire	Date: Vendredi 15 juin 2018 Organisateur: Université Sherbrooke Lieu: Campus Longueuil	CONFIRMATION DES ATELIERS:

SUJETS		RÉSUMÉ	SUIVI
	de développement professoral 2018	<u>Ateliers confirmés:</u> • <i>Les patients difficiles: mieux comprendre, mieux intervenir, mieux superviser.</i> Dominique Imbeau, psychologue • <i>Choisir avec soin: Revoir l'enseignement de l'examen médical périodique.</i> Dr René Wittmer et Dre Sophie Zhang • <i>Atelier sur le DSM5</i> Marie Leclaire <u>Atelier en attente de confirmation:</u> • <i>Comment enseigner au TDAH performant.</i> Yves Lambert et Louise Authier (et peut-être aussi: François Clément, neuropsychologue et résident atteint de TDAH) 3 ateliers de 3 heures et un de 1 heure et demi <u>Atelier disponible en cas de besoin:</u> • <i>Enseigner la communication au quotidien</i> Sophie Galarneau et Isabelle Larocque	Dre Ménard doit confirmer les ateliers au plus tard en avril 2017.
7.	Réduction travail Dre Ménard	<u>Entente entre Dr Pelletier et Dre Ménard:</u> Réduction de la charge de travail de Lyne Ménard au moins jusqu'en septembre 2017 dû à un manque de ressources dans son UMF. Seront maintenues: • Organisation d'événements: - o Assemblée annuelle; - o Colloque Québécois des Enseignants; - o Journée de développement professoral; • Réunions du CDP et RL Suspendu: • Travail et réflexion sur l'évolution du développement professoral: - o Processus d'évaluation des besoins des milieux et secteurs de soins - o Intégration du Référentiel pédagogique du collège à notre programme de DP; - o Mise à jour CPS; - o Etc.	À revoir à l'automne 2017

SUJETS		RÉSUMÉ	SUIVI
8.	Journal club pédagogique: vos suggestions d'articles	- Pas de commentaires spontanés reçus de la part des responsables locaux sur les suggestions d'articles pour journal club acheminés suite à la dernière réunion. - Afin d'être plus pertinent et d'alléger l'information, il a été entendu que l'objectif au 3 mois sera plutôt diminué à deux fois par année; - Envoyer rappel aux responsables locaux concernant les articles envoyés en novembre dernier.	Point reporté à la réunion du 13 mars 2017 <u>COURRIEL AUX RL</u> Dre Ménard enverra un courriel aux responsables locaux pour les informer de la modification concernant la fréquence de la transmission d'articles ainsi qu'un rappel. <i>Rappel envoyé par Dre Ménard le 25 janvier.</i>
9.	Varia	<u>Composition du Comité de développement professoral:</u> - Discussion et réflexion sur la composition du CDP qui relève du département; - Discussion sur le mandat du responsable d'un secteur de soins ou d'enseignement au programme versus son mandat au CDP; - Budget; il reste à déterminer quel budget est alloué aux réunions des comités (balises? nombre de réunion par an et nombre de membres par comité autorisés) et aussi quels sont les critères pour rémunérer la participation (i.e. est-ce que quelqu'un qui siège au CDP à titre de responsable d'un secteur et qui est rémunérée pour cette responsabilité peut recevoir une rémunération supplémentaire pour cette tâche supplémentaire?) - Déterminer les critères de composition du CDP; réflexion à amorcer <u>Suggestion de Catherine Quesnel:</u> Ajout de Marie-Pierre Codsì au CDP (R3 en érudition, impliqué dans le comité de l'érudition, représentante des résidents). Très intéressée à s'impliquer au niveau universitaire.	<u>BUDGET:</u> <i>Dre Ménard a communiqué avec Dr Pelletier à ce sujet, elle attend un retour de courriel.</i> <u>CRITÈRES:</u> Dre Ménard suggérera des critères concernant la composition du CDP pour la prochaine réunion. <u>COMPOSITION CDP:</u> Dre Ménard enverra la composition des CDP de McGill,

SUJETS		RÉSUMÉ	SUIVI
		<u>Date de la prochaine réunion:</u> Lundi le 13 mars 2017 9h à 12h Skype	Sherbrooke et Laval par courriel. <i>Dre Ménard a fait parvenir le courriel aux membres du CDP le 16 janvier 2017 à 11 :42.</i> VOIR ANNEXE
10.	Levée de la réunion	La levée de la réunion s'est faite à 10h45.	

ANNEXE

REGROUPEMENT DES RESPONSABLES DE FORMATION PROFESSORALE DU QUÉBEC

ANNEXE 1

Composition du Comité de développement professoral de chaque DMFMU:

1. McGill :

- 2 représentants de chaque UMF à Montréal (6 personnes)
- 1 représentant de chaque UMF en région (6 personnes)
- 1 représentant de médecins dans la communauté à Montréal

2. Montréal:

- 1 responsable local dans chaque milieu (UMF)
- 1 responsable pour chaque secteur de soins (Urgence, SAPA, Périnat..etc)
- Sous-comité restreint pour décision/planification
- Réunions 4-6 fois/an petit comité, 2 fois comité élargi avec tous les responsables locaux, une fois avec les responsables de secteurs de soins (et invités au besoin de façon ponctuelle lors comité restreint)

3. Sherbrooke:

- Sous-comité de formation professorale
(3 à 4 réunions par année en visioconférence)

4. Laval:

- 1 représentant de chaque section (UMF, Urgence, SPA, SPALL, Périnatalité, Régions)
- 1 représentant du Triple C
- 1 adjoint (la relève!)