

## COMITÉ du développement professoral

PROCÈS-VERBAL – Rencontre 2016-10-24 à la salle S-760

---

### PRÉSENTS-ES :

D<sup>re</sup> **AGOUÈS**, Geneviève (des Faubourgs, co-responsable communication)  
D<sup>re</sup> **CAIREFON**, Nathalie (responsable externat)  
D<sup>re</sup> **GALARNEAU**, Sophie (des Faubourgs, co-responsable communication)  
D<sup>re</sup> **GOSSELIN**, Isabelle (St-Hubert, adjointe à la direction du programme)  
D<sup>re</sup> **MÉNARD**, Lyne (Baie-des-Chaleurs, responsable du développement professoral)  
D<sup>re</sup> **PELLAND**, Marie-France (Bordeaux-Cartierville, leader pédagogique/CPASS)  
D<sup>re</sup> **QUESNEL**, Catherine (des Hautes-Laurentides, représentante des professionnelles en relation d'aide)  
(arrivée à 11h30)

### EXCUSÉS-ES :

D<sup>re</sup> **LABRECQUE**, Michèle Alexandra (représentante secteur urgence)

| SUJETS |                                                                                   | RÉSUMÉ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | SUIVI                                                                                                                                                                                         |
|--------|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.     | <b>Lecture et adoption<br/>Ordre du jour</b><br>(À 1h48 sur la bande audio)       | Réunion débutée à 10h46.<br><br>L'ordre du jour est accepté à l'unanimité.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                               |
| 2.     | <b>Lecture et adoption du<br/>Procès-verbal de la<br/>réunion du 17 juin 2016</b> | Le procès-verbal de la dernière rencontre est adopté à l'unanimité.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                               |
| 3.     | <b>Suivi du PV</b>                                                                | <p><b>RÉFÉRENTIEL DES ACTIVITÉS PÉDAGOGIQUES FONDAMENTALES:</b></p> <p>Il reste encore du travail à venir pour arrimer le référentiel à notre programme de développement professoral. Dre Lyne Ménard n'ayant pas eu le temps de se repencher sur ce dossier et de le retravailler.</p> <p>Mettre au propre et acheminer aux membres du Comité les documents de travail pour ce projet. à venir</p> <p>Sophie Galarneau a fait parvenir aux membres du Comité, par courriel, le <i>PowerPoint</i> de son atelier réflexif sur évaluation des besoins à partir</p> | <p><b>RENCONTRE FMF:</b></p> <p>Lyne Ménard sera présente à la rencontre des responsables de développement professoral lors du FMF. Le référentiel y sera probablement de nouveau abordé.</p> |

| SUJETS |                       | RÉSUMÉ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | SUIVI                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|--------|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|        |                       | <p>du référentiel le 17 juin dernier comme demandé.</p> <p>Le référentiel a été présenté aux chefs d'UMF déjà, comme outil pour accompagner leurs enseignant après réception d'une évaluation.</p> <p><b>FRAIS DES FORMATIONS:</b><br/>Nouvelle <i>Politique de tarifs des activités de développement professoral du DMFMU</i> rédigée par Lise Cusson;<br/>Frais de base + frais pour pause + repas, etc.</p> <p><b>Ce sujet sera abordé à un autre moment car c'est un gros dossier.</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <p><b>TABLE DES CHEFS:</b><br/>Lyne Ménard est toujours en attente de la date de la prochaine Table des chefs afin d'y participer et de s'informer si il y a eu utilisation du référentiel et si les chefs ont des commentaires.</p> <p><b>FRAIS DE FORMATIONS:</b><br/>Ce sujet sera abordé à un autre moment car c'est un gros dossier.</p> |
| 4.     | Composition du comité | <p>Lyne Ménard présente les différents membres et souligne les arrivées et les départs des membres du Comité de développement professoral:</p> <p>Ajout d'un support de secrétariat:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Catherine Bouchard</b></li> </ul> <p><b>Ajouts/Retours:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Geneviève Agouès</b> qui seconde Sophie Galarneau comme représentante de la communication;</li> <li>• <b>Catherine Quesnel</b>, de retour son congé de maternité et qui reprend son rôle comme représentante de l'enseignement en santé mentale;</li> <li>• <b>Michèle-Alexandra Labrecque</b>, qui ne pouvait être présente aujourd'hui également de retour, pour le secteur urgence;</li> <li>• <b>Marie-France Pelland</b> change de carrière: Collège des Médecins<br/>Elle s'est gentiment offert pour assister à nos réunions temporairement (selon ses disponibilités et la pertinence de sa présence)<br/>Elle sera possiblement à remplacer;</li> </ul> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |

| SUJETS |                                                                            | RÉSUMÉ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | SUIVI                                                                                                                                                                                                             |
|--------|----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|        |                                                                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Nathalie CaireFon</b> demeure sur le Comité et assure un lien avec le Pré-gradué et le CPASS, mais surtout pour le Pré-gradué.</li> </ul> <p><b>Départs:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>François Colette</b> remplacement congé maternité;</li> <li>• <b>Marie St-Pierre</b> remplacement congé maternité.</li> </ul> <p><b>Il serait pertinent d'inviter périodiquement Stéphanie Raymond-Carrier et/ou Véronique Castonguay pour représenter le CPASS pour le Comité restreint.</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <p>Inviter Stéphanie Raymond-Carrier et Véronique Castonguay à assister à nos réunions 2 fois par année.</p> <p><b>Ok fait par Dre Ménard!</b><br/><b>Par courriel le 24 octobre 2016 suite à la réunion.</b></p> |
| 5.     | <b>Retour sur la Journée de développement professorale du 23 septembre</b> | <p>Lyne Ménard a envoyé la compilation des évaluations hier soir par courriel:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De très bonnes évaluations dans l'ensemble (68 répondants).</li> <li>• Participants assez jeunes, possiblement du au PANPro.</li> <li>• Certains ont noté un rythme un peu lent, possiblement dû au <i>Journal Club</i>.</li> <li>• Les évaluations seront envoyées aux animateurs avec une lettre de remerciement.</li> </ul> <p><b>Plénière AM: Le clinicien enseignant, un héros aux compétences uniques:</b><br/>Très bonne évaluation.<br/>Le long, long commentaire est de Dre Ménard! Laissée sur sa faim. Donnée une bonne tape dans le dos, mais pas <i>challenger</i> pour aller plus loin et comment arrimé le CPASS, le PANPro et le développement professoral.</p> <p><b>Journal Club pédagogique:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nos objectifs ont été atteints puisque selon l'évaluation: les participants ont été sensibilisés à l'existence de la littérature en pédagogie médicale et à l'utilisation du JC pédagogique comme moyen de DP.</li> <li>• Certains ont moins appréciés, un peu long, demande un apprentissage très actifs (plus difficile, moins reposant).</li> </ul> | <p><b>REMERCIEMENT ET ÉVALUATIONS:</b><br/>Envoyées par Catherine Bouchard par courriel le 31 octobre 2016.</p>                                                                                                   |

| SUJETS |  | RÉSUMÉ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | SUIVI                                                                                                                                                 |
|--------|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|        |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Formule à repenser pour les prochaines journées, fréquence, format, nombre d'article...La réflexion à 150 est difficile et peut être intimidante. Séparer en petit groupe serait intéressant mais nécessiterait un animateur à chaque table.</li> </ul> <p>Journal club sera certainement modifié pour l'an prochain. <b>On retient l'idée des perles en pédagogie</b> en PM, pause et ateliers ensuite.</p> <p><b>SUGGESTION:</b><br/><b>Nathalie CaireFon:</b> Si le but est d'éveiller à la lecture pédagogique: <i>Les perles de la littérature en pédagogie</i> comme le faisait Paule Lebel. Moins de pression.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Présentation d'un extrait, conclusion, en surface.</li> <li>• Répond certainement mieux aux besoins de cette façon.</li> <li>• Permet de sortir de la présentation avec une liste de référence d'articles, de revues, banque d'articles.</li> </ul> <p><b>COMPILATION:</b></p> <p><b>Autres ateliers:</b><br/>Majorité quand même bien.</p> <p><b>Démystifier l'enseignement aux diplômés hors canada et États-Unis (DHCEU):</b><br/>Assez décevant.<br/>Par chance; salle pleine avec plusieurs perspectives différentes, conversations de la salle plus enrichissante que la présentation. Aurait dû être des <i>DHCEU</i> qui ont réussi qui présentent plutôt que deux personnes formées au Québec qui donne leurs perspectives sur comment intégrer et accueillir des <i>DHCEU</i>.</p> <p><b>Intervenir en maltraitance envers les aînés : un travail d'équipe!!:</b><br/>Assez bien</p> | <p><b>PERLES EN PÉDAGOGIES:</b><br/>Assemblage de perles tout au long de l'année par tous les membres du Comité.<br/>À transmettre à Lyne Ménard.</p> |

| SUJETS |  | RÉSUMÉ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | SUIVI |
|--------|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
|        |  | <p><b><i>La pratique réflexive, à quoi ça sert, comment le faire et comment l'enseigner:</i></b><br/>Un seul répondant</p> <p><b><i>Le consultant difficile:</i></b><br/>Assez bien (3-4)</p> <p><b><i>Atelier mise à jour sur l'ABCdaire:</i></b><br/>Bon en majorité</p> <p><b><i>Enseigner l'EBM avec du GBS!:</i></b><br/>Correct, mais participants restés sur leur faim car pas assez de pratique.</p> <p><b><i>PANPro:</i></b><br/>Bien apprécié, majorité de 4</p> <p><b><i>Atelier évaluation : Succès ou échec?:</i></b><br/>Beau succès<br/>100%!!!<br/>(11 répondants)<br/>Séniors dans la salle<br/>Voir suggestion d'Isabelle</p> <p><b><i>Atteindre la cible vaccinale plus efficacement grâce aux bons mots:</i></b><br/>Bien (3-4)</p> <p><b><i>Les patients difficiles: mieux comprendre, mieux intervenir, mieux superviser:</i></b><br/>Très, très bien</p> <p><b><i>Atelier vedette?!</i></b></p> <p><b><i>La culture du blâme : comment la reconnaître, en libérer votre milieu d'apprentissage et s'en sortir intact:</i></b><br/>Participants laissés sur leur faim, sensibilisation mais manque de solution. Pas assez de possibilité de participation. Co-animation avec quelqu'un de plus pédagogue pour l'accompagner pourrait l'améliorer.</p> <p><b><u>CONSTAT SUR LES CONFÉRENCIERS INVITÉS:</u></b></p> |       |

| SUJETS |  | RÉSUMÉ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | SUIVI                                                                                                                                                                                                                                     |
|--------|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|        |  | <p>Nos conférenciers invités de l'extérieur ne réalisent pas que les participants sont assez expérimentés donc plus difficiles à satisfaire:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Intégrer le référentiel au programme afin que les seniors choisissent en fonction du rôle et des objectifs.</li> <li>• Accompagner les animateurs en les informant qu'ils auront des seniors et qu'ils voudront des solutions et non seulement une présentation qui sensibilise à...</li> </ul> <p><b>FORMAT DE L'ÉVALUATION:</b><br/> <b>Sophie Galarneau:</b> Processus d'évaluation: Fastidieux, très long! Les participants doivent en remplir plusieurs par années...</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Format de base du CPASS obligatoire pour obtenir les crédits;</li> <li>• Questions légales obligatoires (Conflit d'intérêt, etc.);</li> <li>• Partir des objectifs pour construire le formulaire;</li> <li>• Atteinte des objectifs obligatoire;</li> <li>• <b>Nathalie CaireFon</b> croit que l'on pourrait choisir nos questions autres que <i>légal</i>;</li> <li>• <i>Avant-après</i>: À enlever si possible; Utilisé depuis des lunes par le CPASS; Objectifs atteint ou pas; Remplacer par <i>Qu'est-ce qui a été retenu, Ce que ça changera dans ma pratique</i>, etc.</li> <li>• Redites (commentaires): L'édition des redites ne peut être faite par du personnel clérical, une connaissance des ateliers et du contexte pédagogique étant nécessaire. Si nous voulions regrouper les commentaires, ce devrait être fait par Dre Ménard ou un des autres membres du comité.</li> </ul> <p><b>SOULÈVEMENT D'UNE QUESTION:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Est-ce l'on fait une présentation en début d'après-midi?</li> <li>• Si oui qu'elle durée versus la durée des ateliers.</li> </ul> | <p><b>FORMAT DE L'ÉVALUATION:</b><br/>         Lyne Ménard devra se pencher sur la possibilité de modifier le format de l'évaluation (questions, compilation, etc.) et voir si ce nouveau format est acceptable pour l'accréditation.</p> |

| SUJETS | RÉSUMÉ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | SUIVI                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|        | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Le fait d'avoir une plénière d'une heure permet de faire la pause au Sandman (simplifie la logistique)</li> </ul> <p><b><u>SUGGESTIONS:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Un mot de la directrice du département ou de la directrice du programme d'une durée de 15 ou 30 minutes;</li> <li>• <b>Perles en pédagogie de 30 minutes;</b></li> <li>• Invité: Geneviève Grégoire pour parler du Pré-gradué;</li> <li>• Reprendre des invités de l'AA;</li> <li>• Message clé du département ou du programme;</li> <li>• Les ateliers de 3 heures sont perdus, toutefois, les participants semblent trouver que 3 heures c'est souvent trop long...par contre ce format permet plus facilement la pratique dans les ateliers,</li> </ul> <p><b><u>SERVICE DU CPASS:</u></b><br/>Lyne Ménard et Catherine Bouchard n'ont pas du tout été satisfaite du service du CPASS.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Devait être un service clé en main;</li> <li>• Échange de courriels hallucinant;</li> <li>• Il est à réfléchir si nous ferons affaire avec le CPASS l'an prochain;</li> <li>• Dr Jean Pelletier fera une demande de crédit sur le 6000\$ qui nous a été facturé;</li> <li>• Nous tenterons de créer un formulaire d'inscription en ligne directement sur le site du Département avec paiement <i>Paypal</i> pour l'an prochain;</li> <li>• Lyne Ménard fera parvenir un courriel à Stéphanie Raymond-Carrier et Vincent Jobin pour les informer et discuter de nos difficultés.</li> </ul> <p><b>Personnel clérical fournit par le CPASS:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Manque d'initiative;</li> <li>• Compréhension limitée de nos besoins;</li> <li>• Lecture/réponses approximatives de nos courriels;</li> <li>• Liste des participants avec plusieurs erreurs;</li> </ul> | <p><b><u>DIFFICULTÉS CPASS:</u></b><br/>Dre Ménard enverra un courriel à Vincent et Stéphanie pour savoir de qui cela relève.</p> <p><b>Ok fait par Dre Ménard!</b><br/><b>Dre Ménard, a eu des échanges courriels avec Dr Jobin et Dre Raymond Carrier. Celle-ci l'informe que son objectif est que le service d'inscription en ligne sur le site du CPASS soit inclus dans les frais d'accréditations pour les formations professorales de tous les départements, et que les frais d'un événement « clé en main » nous ont été chargés par erreur. Mme Gagnon s'occupe de faire corriger cette erreur avec le CPASS.</b></p> |

| SUJETS |                                                              | RÉSUMÉ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | SUIVI                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|--------|--------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|        |                                                              | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Maximum de personnes dépassé par atelier;</li> <li>• Questionnaire sur <i>Qualtrics</i>;</li> <li>• Peu ou pas de réponse aux participants;</li> <li>• Production des listes, rapports, publication du programme, etc. pas satisfaisant;</li> <li>• A probablement manqué de supervision.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <p><b><u>FORMULAIRE D'INSCRIPTION ET PAIEMENT EN LIGNE :</u></b></p> <p>Sylvie Gagnon fera des démarches auprès du Webmestre de la Faculté pour vérifier si nous pouvons créer un formulaire d'inscription en ligne directement sur le site du Département et si nous pouvons nous inscrire à <i>Paypal</i> pour l'an prochain.</p> |
| 6.     | Journée interuniversitaire de développement professoral 2018 | <p><b>Nos ateliers vedettes à suggérer:</b><br/>Devons combler 6 plages de 1h30.<br/>(Peut-être un combo de 1h30 et de 3h.)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Les patients difficiles: mieux comprendre, mieux intervenir, mieux superviser.</i><br/>Dominique Imbeau, psychologue;</li> <li>• <i>Comment enseigner au TDAH performant.</i><br/>(Yves Lambert, Louise Authier et François Clément);</li> <li>• <i>Atelier sur le DSM5</i><br/>Marie Leclaire</li> <li>• <i>Construire sa résilience au quotidien.</i><br/>Pas de nous mais d'Ottawa, est-ce possible de le suggérer?</li> <li>• <i>Choisir avec soin: Revoir l'enseignement de l'examen médical périodique.</i><br/>Dr René Wittmer et Dre Sophie Zhang;</li> <li>• <i>Média sociaux (FOAM, etc.)</i><br/>Judy Morris, Véronique Castonguay</li> <li>• <i>Résident qui n'a pas d'autocritique.</i><br/>Suzanne Laurin;</li> </ul> | <p><b><u>POSSIBLEMENT AU PRINTEMPS AU PLUS TARD</u></b></p> <p>Si vous avez d'autres suggestions d'ateliers vedettes, SVP transmettre à Dre Ménard par courriel.</p>                                                                                                                                                                |
| 7.     | AA (Assemblée annuelle)                                      | <p>Date de la prochaine Assemblée annuelle:<br/><b>11 et 12 mai 2017</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Thème encore inconnu</li> <li>• Il y aura au moins un atelier sur le DLP101</li> <li>• Il serait très intéressant que Gilbert Sanche concocte un atelier sur <i>Les outils pour soutenir</i></li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <p>Dre Ménard vous informera des détails lorsque le comité qui organise cette journée l'aura interpellé</p>                                                                                                                                                                                                                         |

| SUJETS |                                                       | RÉSUMÉ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | SUIVI                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|--------|-------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|        |                                                       | <i>le raisonnement clinique, dont la carte conceptuelle</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Dre Ménard demandera à Gilbert Sanche de nous créer un atelier<br><i>(courriel envoyé)</i>                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 8.     | Mise à jour CPS                                       | <p><b>CPS (cahier pédagogique du superviseur):</b><br/>Recueil d'outils pratiques pédagogiques destinés aux superviseurs</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Envoyer vos outils si vous en avez, ils seront ajoutés au CPS si pertinents;</li> <li>• Le CPS vous sera soumis afin d'en approuver le contenu avant de le formater.</li> </ul> <p>Lyne Ménard demande à Sophie Galarneau:<br/>Dre Galarneau lui a déjà fait parvenir des versions plus conviviales des tableaux pour la communication de l'ancien CPS. Cependant, Dre Ménard veut savoir s'il y a du nouveau matériel comme la roue, etc. à ajouter au CPS.</p> | <p>Si vous avez des outils pratiques pour la supervision (ex: grille pour la rétroaction, objectif de stage, etc.), merci de bien vouloir les envoyer à Dre Ménard. Ils seront ajoutés au CPS si pertinent.</p> <p><b>FIN DÉCEMBRE:</b><br/>Lyne Ménard vous soumettra le CPS afin d'en approuver le contenu avant de le formater.</p>                               |
| 9.     | Journal club pédagogique                              | <p>A été discuté avec les RL plus tôt ce matin.<br/>Dre Ménard demande de la nourrir de vos suggestions d'article intéressants.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Au fur et à mesure que vous lisez un article intéressant, inscrivez-le dans une banque.</li> <li>• Lyne Ménard vous demandera cette banque lors d'une prochaine réunion.</li> <li>• Ces derniers apparaîtront dans le PV et seront acheminés aux Responsables locaux.</li> </ul> <p>Monique Clar de la bibliothèque des sciences de la santé, peut envoyer des listes de publications, avec résumé, etc. de façon périodique à notre convenance.</p>      | <p>Création d'une banque d'articles intéressants par chaque membre du Comité à remettre à Dre Ménard lors d'une prochaine réunion.</p> <p><i>Lyne Ménard a envoyé un courriel à Monique Clar de la bibliothèque de la santé pour démarrer une veille informationnelle ayant comme thème La supervision clinique en med fam le 24 octobre suite à la réunion.</i></p> |
| 10.    | Optimisation de l'information aux responsables locaux | <p><b>Question soulevée par Lyne Ménard:</b><br/>Serait-il pertinent de faire suivre le procès-verbal du Comité de développement professoral aux Responsables locaux suite à nos rencontres pour qu'ils soient au courant de ce qui se discute?</p> <p><b>Réponse unanime:</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <p>La transmission des informations pertinentes discutées lors de la réunion du CDP aux RL se fera Ad hoc.</p>                                                                                                                                                                                                                                                       |

| SUJETS |                                                                  | RÉSUMÉ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | SUIVI |
|--------|------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
|        |                                                                  | NON, contient trop de détails d'ordre administratif qui ne serait pas utile aux responsables locaux                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |       |
| 11.    | Dates de réunions 2017                                           | <p><b>19 décembre 2016:</b><br/>Annulée à l'unanimité</p> <p><b><u>DATES DES PROCHAINES RÉUNIONS:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Vendredi le 18 novembre 2016:</b><br/>9h à 12h<br/>Skype<br/>(Dre Pelland sera absente)</li> <li>• <b>Lundi 16 janvier 2017:</b><br/>9h à 12h<br/>Skype</li> <li>• <b>Lundi 13 mars 2017:</b><br/>9h à 12h<br/>Skype<br/>(Dre Pelland sera absente)</li> <li>• <b>Jeudi 27 avril 2017:</b><br/>10h30 à 12h<br/>(Réunion des Responsables locaux de 9h à 10h30)<br/>Sur place</li> <li>• <b>Vendredi 9 juin 2017:</b><br/>9 à 12h<br/>Skype ou sur place, à voir<br/>Sera le dernier comité de Sophie Galarneau</li> </ul> |       |
| 12.    | Varia                                                            | -                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |       |
| 13.    | <b>Levée de la réunion</b><br><i>(À 3h19 sur la bande audio)</i> | La levée de la réunion s'est faite à 12h23.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |       |