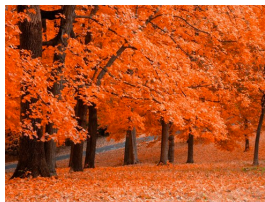
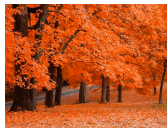


Les 4 saisons dans la vie d' un DLP...

formation DLP 101 novembre 2010(revisée juin2011)



1



Section 1.

Les 4 saisons selon les périodes universitaires

Section 2.

Les tâches mensuelles

Section 3.

D' autres événements à planifier et inscrire au calendrier

Section 4.

Les autres événements à inscrire selon leur calendrier en début d' année académique



2



3

Été :P1 et P2 début juillet à la fin août
JUILLET P1

Évènements

- Accueil et début d'année
- Formation ACLS pour R1 sur 2 journées
- Cours d'urgence en juillet et août pour tous les R1
(8:00 am à 9:00 am sauf 1-2 exceptions de 8:00 à 10 :00am)

Tâches

- Surveillez si 1er juillet férié ou pas



4

Été :P1 et P2 début juillet à la fin août
AOÛT P2



Événements

- Cours d'urgence en juillet et août pour tous les R1 (8:00 am à 9:00 am sauf 1-2 exceptions de 8:00 à 10:00am)

5



6

Automne:P3 à P6 début septembre à la fin novembre
SEPTEMBRE P3 et quelques jours de P4



Événements

- Formation professorale départementale
--9 septembre en 2011
- Journée des externes pour leur choix de résidence
--Samedi 10 septembre am en 2011
- Pratique locale d'examen

Tâches

- Prévoir 3 personnes pour entrevue de sélection des futurs résidents de janvier
 - 2 pour les externes canadiens (vendredi à Montréal pour 1, Québec ou Sherbrooke pour l'autre)
 - 1 senior pour les DHCEU (jeudi janvier)

7

Automne:P3 à P6 début septembre à la fin novembre
OCTOBRE P4 et quelques jours de P5



Événements

- Examen du LMCC
 - 23 octobre en 2010; ? En 2011
- Réception des résultats des questionnaires des finissants portant sur leur sentiment de compétences
 - Octobre visé (retard++ en 2010)

Tâches

- Prévoir nombre de postes disponibles pour les futurs R1 de la prochaine année en prévision de CARMS (suite à demande de la direction du programme)
 - Pour le 22 octobre en 2010

8

Automne:P3 à P6 début septembre à la fin novembre
NOVEMBRE P5 et quelques jours de P6



Événements

- Examen de certification du CMFC
20 au 23 octobre 2011
- Forum CMFC
– 3 au 5 novembre en 2011

Tâches

- Se préparer à fournir au responsable des régions éloignées les périodes non disponibles pour nos résidents R1 et possiblement résident en maladie, maternité

*pour ceci, fournir les stages UMF de nos résidents pour l'année prochaine, incluant les retours de congé de maternité

*nb: demandé tardivement par le responsable en **2010, soit le 22 décembre** avec date de réponse pour le 7 janvier

9



10

Hiver:P6 à P9 début décembre à la mi-mars
DÉCEMBRE P6 et 2 semaines de P7



Événements

- Envoi par le département aux R1 des instructions pour choix de stages en régions éloignées
(22 décembre en 2010 avec date de réponse pour le 7 janvier)
- Réception des résultats d' examen du CMFC
 - Mi-décembre (en 2010: 17/12/2010)

Tâches

11

Hiver:P6 à P9 début décembre à la mi-mars
JANVIER 2 semaines de P7 et 2 semaines de P8



Événements

- Entrevues de sélection des futurs résidents
 - À Sherbrooke vendredi 28 janvier 2011
 - À Québec vendredi 14 janvier 2011
 - À Montréal vendredi 21 janvier 2011
 - À Montréal jeudi 20 janvier 2011 (DHCEU)
- Les R1 soumettent leurs choix de stages en régions éloignées pour l'année suivante

(demande envoyée par le département le 22/12/2010 avec date limite pour répondre 7/01/2011)

Pour ceci : on doit envoyer les stages UMF des résidents qui iront en région prévus pour l'année où ils iront en régions (ie l'année à venir). Le tableau annuel des stages de l'année à venir partira de ceci d' ailleurs!

Tâches

- On commence à planifier l'année académique suivante!
- On demande aux R1 et R2 décalés de commencer à penser à leur choix de stages à option de l'année suivante

12

Hiver:P6 à P9 début décembre à la mi-mars
FÉVRIER 2 semaines de P8 et 2 semaines de P9



Événements

- Réception de l' affectation préliminaire des stages en régions
 - Début février en 2010-2011
- Réception de l' affectation finale des stages en régions
 - 17 février en 2010-2011

Tâches

- Suite à l' attribution finale des stages en régions, poursuivre planification des tableaux annuels de répartition des stages des futurs R2 en prévision du magasinage électronique sur le site de la faculté entre **le 1^{er} et le 15 mars (1^{er} arrivé, 1^{er} servi!)**

(retardé au 5 avril en 2011); rappel que les stages umf ont été prévus par nous avant l' assignation des résidents à leurs périodes en régions.
- Recruter animateur +/- 1 expert pour journée d' érudition et recherche de juin

13

Hiver:P6 à P9 début décembre à la mi-mars
MARS 2 semaines de P9 et 2 semaines de P10



Événements

- Distribution des noms des futurs R1 pour chaque UMF

Nous sommes mis en cc de l' envoi du courriel destiné à chaque résident assigné à notre UMF
- Pratique locale d' examen

Tâches

- Envoi d' un courriel de bienvenue à nos futurs R1 et les aviser d' une convocation pour première rencontre qui suivra **avant le 15/04**
- Planification des tableaux annuels de stages de R1 en prévision du magasinage électronique sur le site de la faculté entre le 15 et le 30 avril
- Magasinage stages futurs R2 en cours...

14



Printemps :P9 à P13 mi-mars à la fin juin
AVRIL 2 semaines de P10 et 2 semaines de P11



Événements

- Examen du LMCC
 - Fin avril

Tâches

- Rencontre avec futurs R1 (9 avril en 2010, 8 avril en 2011)
 - Permission accès dossier externat (signer sur place)
 - Coordonnées actuelles **et pour juillet**
 - Vacances/absences estivales prévues?
 - 1 Stage à option à choisir
 - Leur demander qu' ils nous envoient leurs dates assignées pour acs
- Magasinage des stages à option des futurs R1 en cours
- Planification du stage d' observation du futur R1 DHCEU
 - http://www.afmc.ca/img/modules_fr.htm

Printemps : P9 à P13 mi-mars à la fin juin
MAI quelques jours de P11 et P12



Événements

- Journées départementales
 - Jeudi et vendredi première semaine de mai
- Examen de certification du CMFC
 - Début mai
(en 2011: 28 avril au 1^{er} mai inclus)

Tâches

- Planification du jumelage entre résident et conseiller pédagogique
- Planification de la journée d'accueil et activités estivales autour de l'accueil des nouveaux résidents
- Planification de la révision du cahier d'accueil local des résidents

17

Printemps : P9 à P13 mi-mars à la fin juin
MAI quelques jours de P11 et P12



Événements

Tâches

- Planifier le document « calendrier des évaluations formatives et sanctionnelles » pour l'année académique à venir

18

Printemps :P9 à P13 mi-mars à la fin juin
JUIN P13



Événements

- Réception des résultats des examens
 - Mi-juin CMFC (reçu 9/6 et prévu 15/6 en 2011)
 - Fin juin LMCC
- Graduation des R2 finissants
 - 3^{ème} semaine de juin

Tâches

- Vérification de la technologie lumineuse pour cours estivaux
- Prévoir patrons(1+) et résidents (2) pour la journée des externes de septembre
- Planifier rencontre avec tous les R2 finissants pour questionnaires de fin de résidence
- Planification de l'enseignement formel local pour l'année académique à venir par la responsable

19



LES TÂCHES MENSUELLES RÉCURRENTES À NE PAS OUBLIER...

- Suivi des réunions du comité de programme
- Horaires stage bloc à ajuster pour des résidents, modulés par les besoins individuels
- Suivi des résidents en groupe en réunion de service (résidents en stage umf et en bureau continuité)
- Suivi des évaluations des résidents hors umf sur le site électronique de l'université
Via secrétaire: gestion des dates limites de vacances
- Via secrétaire: horaire du stage bloc
- Réajuster mensuellement le calendrier annuel du DLP!

20



D' autres événements à planifier et inscrire en début d' année

- Accueil en début de stages des R1 et des R2
- Inscrire les dates des rencontres d' évaluations formatives et sanctionnelles
- Céduler une date pour l' évaluation « maison » anonyme portant sur notre stage umf et notre programme local
- Céduler et inscrire dates de rencontres avec notre ARC
- Prévoir dates de rencontres avec le groupe de résidents (viser 2 par année)

21



Les autres événements à **inscrire** selon leur propre calendrier en début d' année académique

- Comités de programme (normaux et élargis)
- Comités d' évaluation du département
- Journées académiques (3/année de résidence)
- Journée de formation en pédagogie (1/année de résidence mais 3 dates possibles par formation!)
- Formation ACLS (2jours dont une date commune à tous les R1; l' autre déterminée par l' université par résident)
ajout 2011: demander aux r1 en avril de nous envoyer la date de la deuxième journée d' acs à laquelle ils auront été convoqués par le vice-décanat (mme locas)
- Dates officielles des examens LMCC et CMFC

22



Les autres événements à inscrire selon leur propre calendrier en début d'année académique

- Journée d'érudition et de la recherche (1er vendredi de juin)
- Journées de libération de la FMRQ
 - Annoncées un mois à l'avance !!
 - Toujours en juillet, octobre et février
- Formations ALSO:
 - 2011 demande d'envoyer à mme S.Valiquette du département de medfam les noms des R1 et la période de leur stage d'obstétrique pour qu'elle les assignent à une formation ALSO elle-même idéalement avant leur stage d'obstétriques