

COMITÉ du développement professoral

PROCÈS-VERBAL – Rencontre 2017-11-29

PRÉSENTS-ES :

Mme **AGOUÈS**, Geneviève (Sacré-Cœur, co-responsable communication)
Mme **BOUCHARD**, Catherine, (TCTB du Développement professoral)
Dr **GOULET**, François (Verdun, responsable local et représentant du CMQ)
D^{re} **HÉBERT**, Isabelle (Sacré-Cœur, responsable locale)
D^{re} **MÉNARD**, Lyne (Baie-des-Chaleurs, responsable du développement professoral)
D^{re} **PELLAND**, Marie-France (Bordeaux-Cartierville, leader pédagogique/CPASS), **quitte à 11h10**

PRÉSENTS-ES PAR SKYPE :

Mme **QUESNEL**, Catherine (des Hautes-Laurentides, représentante des professionnelles en relation d'aide et co-responsable du comité santé mentale)

EXCUSÉS-ES :

D^{re} **CASTONGUAY**, Véronique (Vice décanat développement continue des compétences professionnelles)
Dr **POTTER**, Martin (adjoint à la direction du programme)
D^{re} **RAYMOND-CARRIER**, Stéphanie (Directrice du CPASS)

SUJETS		RÉSUMÉ	SUIVI
1.	Lecture et adoption Ordre du jour	La réunion débute à 9h04 1. Lecture et adoption de l'Ordre du Jour 2. Lecture et adoption du PV du 23 octobre 2017 3. Retour sur le PV 4. CPASS 5. Assemblée Annuelle : 10-11 mai 2018 6. Évaluation Journée de formation professorale du DMFMU 7. 9^e Journée de formation professorale 8. Offre de formation <i>Dépistage périodique</i> Dr Wittmer 9. Accueil des nouveaux professionnels 10. Dates de réunion 2017-2018, rappel 11. Varia L'ordre du jour est adopté à l'unanimité.	

SUJETS		RÉSUMÉ	SUIVI
2.	Lecture et adoption du Procès-verbal de la réunion du 23 octobre 2017	Le procès-verbal de la dernière rencontre est adopté à l'unanimité.	
3.	Retour sur le PV	4. Composition du comité : Martin Potter prendra la relève d'Isabelle Gosselin en tant que représentant de la direction du programme à notre comité, suite à sa nomination en tant qu'adjoint à la direction du programme. Il sera présent aux prochaines réunions. 5. CPASS : on y revient au point 4 6. Assemblée annuelle : on y revient au point 5 7. Journées de formation professorale : on y revient au point 6 8. Accueil des nouveaux professionnels : on y revient au point 9 9. Journal Club pédagogique : prochaine ronde au printemps 10. Dates des prochaines réunions: on y revient au point 10 11. Varia - Budget de rêve: Ajout de ce point entre le point 9 et le point 10 à l'ordre du jour.	
4.	CPASS	Le CPASS est toujours à la recherche d'un directeur. D^{re} Ménard a eu une rencontre avec D^r Talajic avant la réunion ce matin. Résumé de cette rencontre: Le Dr Talajic est à la recherche de quelqu'un pour assurer le <i>leadership</i> du CPASS. D^{re} Ménard a offert de prendre en charge le <i>Curriculum du clinicien enseignant</i> ainsi que ses services comme <i>Leader pédagogique</i>. Le CPASS est en processus d'implantation d'une nouvelle plateforme de réunions en ligne accessible aux <i>Leader pédagogique: Go to meeting</i>. Cette plateforme est sécuritaire et permet de donner des formations à distance. Il serait donc intéressant que D^{re} Ménard soit <i>Leader pédagogique</i> et ait ainsi accès à cette plateforme pour le Développement professoral au département.	Si vous avez des suggestions pour la direction du CPASS, faites suivre à D ^{re} Ménard qui pourra faire suivre à D ^r Talajic.
5.	Assemblée annuelle – 10 et 11 mai 2018	D^{re} Ménard est en charge de l'organisation de l'assemblée annuelle du DMFMU en mai 2018. Les comités scientifiques et organisateurs sont formés et les rencontres sont débutées. Thème Co-construction de la recherche: renforcer les liens entre la recherche, les enseignants, les patients partenaires, etc.	

SUJETS		RÉSUMÉ	SUIVI
		Titre À déterminer Jeudi AM Panel de 4 personnes impliquées à divers niveau en recherche clinique et pédagogique. Des chercheurs mais aussi un gestionnaire (décideur) et un patient partenaire. Vendredi PM 4 ateliers au lieu de 6 2 sessions de présentations orales de projets de recherche, voir description ci-dessous (Présentations sélectionnées par un Comité de révision) Sessions présentations orales - Le concept des <i>posters</i>/affiches est remplacé par deux <i>sessions</i> (Série de 12 présentations sur la recherche) 10 minutes de présentations/5 minutes de questions sous le même thème 1h30: Clinique 1h30: Pédagogique Suggestions d'ateliers de formation professorale - Peut-être 1 ou 2 ateliers de 3 heures 2x 3h et 2x1h30 (répété 2x) ou 4x 1h30 (répété 2x) - et 2x1h30 présentations orales Ateliers suggérés en attente de confirmation PABP à revoir, car il y a un nouveau type de formation <u>en ligne</u>: Chaque milieu pourrait avoir son formateur de facilitateur qui aurait lui-même été formé par D^{re} Ménard. Il n'est donc peut-être plus nécessaire lors de cette journée; - L'atelier Toxico devait être donné sans faute, toutefois, Martin Potter n'est plus responsable de ce dernier. D^r Potter vérifiera avec la nouvelle responsable si elle est intéressée à le donner et confirmera le tout auprès de D^r Ménard. (1h30 ou 3h?) - Atelier sur la communication à l'ère du DME, Marie-Thérèse Lussier Dre Ménard a communiqué avec Dre Lussier, il serait étonnant qu'elle soit disponible, elle confirmera auprès de Dre Ménard sous peu.	PABP À revoir, D^{re} Ung/D^{re} Ménard. TOXICO En attente d'une conf. de D^r Potter. COMMUNICATION Peu probable, en attente d'une confirmation de D^{re} Lussier.

SUJETS		RÉSUMÉ	SUIVI
		• Comment et où choisir les Podcasts, les Applications pédagogiques par Véronique Castonguay et Michèle-Alexandra Labrecque (congé maternité?) • Comment faire un Débriefing (rejoindre les gens qui font de l'urgence) en attente de confirmation des deux animateurs Nouvelles suggestions • Atelier sur la communication médecin/patient avec le DME, Évelyne Hudon et Manon Proulx (1h30) • Utilisation appropriée des textos et médias sociaux en supervision directe ou indirecte, Louis Prévost (1h30) • Chef de CUMF 101, Isabelle Rodriguez, Hugues De laChevroitière et Janel Labbé (3h)	PODCAST D^{re} Ménard a envoyé un courriel aux animatrices le 19 novembre dernier. En attente d'une réponse DÉBRIEFING En attente de confirmation des animateurs. COMM. DME D^r Goulet communiquera avec les animatrices? TEXTOS D^r Goulet doit envoyer les objectifs et les coordonnées des animateurs à D^{re} Ménard. CHEF 101 D^{re} Ménard communiquera avec les animateurs pressentis pour vérifier leur disponibilité et intérêt.

SUJETS		RÉSUMÉ	SUIVI
		Suggestion d'ateliers inscrits sur l'évaluation de la 8^e Journée départementale de développement professoral de septembre • Tutorat • Supervision? • Enseigner un geste technique, Anne Joseph du CPASS • (Comment enseigner la communication avec patient difficile, Dominique Imbault le donne lors du CQE le 15 juin 2018) • Encadrement des projets d'érudition et de qualité de l'acte	PROJET ÉDUCATION D^{re} Ménard a envoyé un courriel le 30 novembre dernier à D^r Potter et D^r Pilon pour une suggestion d'atelier. En attente d'une réponse
6.	Évaluation de la Journée de formation professorale du DMFMU	Évaluation très positive, offre d'ateliers extraordinaires cette année. D^{re} Ménard a compilé les suggestions d'ateliers notés dans les formulaires d'évaluation 2015-2016-2017. Y ont aussi été ajoutés les sujets des ateliers offerts par le CPASS et les sujets d'ateliers donnés au département par les années passées pour un total de 65 sujets. La liste de suggestions a été envoyée aux membres du Comité le 1.12.17/14h14 par D^{re} Ménard. Une fois cette liste approuvée par le Comité, une étude de besoin sera envoyée aux enseignants du Département afin de connaître les thèmes qui suscitent le plus d'intérêt. Exemple d'échelle de mesure 0: Pas du tout / 1: Un peu / 2: Oui / 3: Beaucoup	COMPILATION Merci de bien vouloir faire suivre votre avis, vos ajouts/modifications à D^{re} Ménard. Dre Ménard fera suivre un <i>Survey Monkey</i>.
7.	9 ^e Journée de formation professorale	Thème suggéré <i>Collaborer pour mieux enseigner</i> (y intégrer patient partenaire) Collaboration interprofessionnelle et le patient partenaire Interdisciplinarité Plénières • Conférence AM La collaboration en première ligne Claire Gamache, psychiatre à Laval	PLÉNIÈRE AM Catherine Quesnel communiquera avec Mme Gamache pour

SUJETS		RÉSUMÉ	SUIVI
		- Conférence PM Tandem entre un gestionnaire et un patient Intégration des patients partenaires, les impacts favorables, les limites, comment sélectionner Daniel Murphy, Ariane Murray, chef de Verdun et patient partenaire Suggestions d'ateliers: - Psychodrame-Balint supervision, Christian Bourdy? - Rôles et responsabilités du résident et du superviseur, Lyne Ménard et Marie-France Pelland - La rétroaction difficile, Lyne Ménard et Rosalie-Sélène Meunier, 3h - Projet de recherche au CPASS: <i>De quoi est faite la collaboration interprofessionnelle</i> - Atelier sur l'enseignement de la transition des soins sécuritaire? - Comment faire émerger le courage clinique Nouveau thème à explorer - Atelier sur l'enseignement de la dermatologie (2X) Dr Martin Champagne (2h)	vérifier ses disponibilités. PLÉNIÈRE PM François Goulet communiquera avec M. Murphy. PROJET RECHERCHE D^{re} Ménard enverra un courriel à Stéphanie Raymond-Carrier afin de tenter de connaître qui fait ce projet. TRANSITION D^{re} Ménard essaiera de retrouver qui donne cet atelier. COURAGE CLINIQUE D^{re} Ménard va tenter de trouver plus d'info. à savoir si un tel atelier existe. DERMATO Dr Champagne doit faire parvenir les objectifs à D^{re} Ménard.

SUJETS		RÉSUMÉ	SUIVI
		La supervision des IPS (tandem IPS et médecin), atelier de Sherbrooke	TANDEM Sujet délicat Sujet délicat dans le contexte ou éventuellement, l'enseignement des IPS devrait être entièrement assumé par les IPS en pratique, mais nous ignorons encore quand.
8.	Offre de formation Dépistage périodique D^r Wittmer	D^r Wittmer, responsable des soins aux adultes est prêt à se déplacer dans les CUMF pour donner l'atelier <i>Choisir avec soins l'examen médical périodique</i>. Visio disponible pour les régions. Les milieux doivent payer ses honoraires (tarif horaire).	D^{re} Ménard diffusera l'offre de D^r Wittmer.
9.	Accueil des nouveaux professionnels	D^{re} Ménard et D^{re} Cusson ont rédigé une lettre d'accueil explicative sur les attentes relatives à leurs contacts auprès des résidents dans les CUMF. Le lien vers le site du développement professoral du DMFMU où trouver la liste des opportunités de développement professoral au département, à la Faculté et plus ainsi que la liste des responsables locaux de développement professoral ont été inclus à la lettre en plus des coordonnées de D^{re} Lyne Ménard.	La lettre a été envoyée par courriel, par Catherine Bouchard, le 4.12.17 aux 44 nouveaux professionnels de notre recensement. Une copie de cette lettre a également été envoyée aux chefs de CUMF et à leur secrétaire leur demandant de faire suivre aux prochains nouveaux venus.
10.	Priorisation de la liste du « budget de rêve »	D^{re} Ménard a rédigé un document, suite aux suggestions reçues, qu'elle a fait suivre aux membres du Comité le 28 novembre dernier. D^r Goulet mentionne qu'il serait important que cette liste soit mise en ordre de priorité, reflétant un plan de développement clair pour les prochaines années en lien avec le mandat du comité de développement professoral. Un tel document serait utile pour négocier ensuite avec la	D^{re} Ménard retravaillera son document pour le transformer en plan cohérent, comprenant des priorités et un

SUJETS		RÉSUMÉ	SUIVI
		direction du département dans l'optique d'obtenir les ressources nécessaires à son actualisation.	échancier. Elle le présentera ensuite au comité avant de le présenter à la direction du département. Si vous avez des commentaires ou suggestions, n'hésitez pas à les communiquer à D ^{re} Ménard.
11.	Dates de réunion 2017-18	Dates CDP=notre petit comité, CDP-RL=incluant les responsables locaux de DP • Mercredi 17 janvier 2018 CDP 9h à midi • Mercredi 21 février 2018 CDP 9h à midi • Mercredi 11 avril 2018 RL 9h à 10h30 (visio) CDP 10h30 à midi • Mercredi 23 mai CDP 9h à midi.	
12.	Varia		
	Levée de la réunion	La levée de la réunion s'est faite à 11h40	